

10ª EDIZIONE > Master serale in Gestione Risorse Umane

## VALORIZZARE LE PERSONE PER ATTRARRE E TRATTENERE I TALENTI IN AZIENDA

Milano, 13 settembre - 02 dicembre 2016

### SCHEDA DI ISCRIZIONE

#### DATA E SEDE DEL CORSO

Scegliere il modulo a cui si desidera partecipare:

- Master serale in Gestione Risorse Umane /intero corso
- La pianificazione del personale
  - Le tecniche di intervista di selezione
  - Tecniche di Public Speaking e gestione dell'aula
  - Le valutazioni della Prestazione
  - People Satisfaction e analisi del clima aziendale
  - Compensation e sistema premiante

Il Master si terrà presso le nostre aule didattiche di Milano, Via Larga 8 (Duomo).

#### COME ISCRIVERSI

per telefono: 02.76390417  
per e-mail: master@omnia-gru.it

#### QUOTA DI ISCRIZIONE

Euro 1.800,00 + I.V.A. per Partecipante per l'intero Master.

Euro 1.500,00 + I.V.A. a partecipante per le società/  
studi iscritti a Fondo Professioni.

Euro 1.000,00 + I.V.A. a partecipante per coloro che  
si iscrivono a titolo personale.

Euro 400,00 + I.V.A. a partecipante per i singoli moduli  
del sabato.

La quota di iscrizione include la partecipazione al master e  
il materiale didattico.

Per circostanze imprevedibili, Omnia Gestione Risorse  
Umane si riserva il diritto di modificare il programma, i rela-  
tori, le modalità didattiche, la sede o di annullare il corso.

#### MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo sopra indicato dovrà essere versato prima della  
data dell'incontro mediante bonifico bancario sul c/c 18250  
presso Banca Popolare di Milano - Ag. 501 - ABI 05584  
- CAB 1701 - CING - IBANIT72G0558401701000000018250  
intestato a Omnia Gestione Risorse Umane Sas indicando  
il titolo del corso.

Per l'emissione della fattura si prega di fornire tutti i dati  
richiesti nella scheda di iscrizione. Copia della fattura verrà  
data il giorno dell'evento.

#### MODALITÀ DI PAGAMENTO

In caso di impossibilità ad assistere al corso, un suo colle-  
ga potrà partecipare al suo posto, comunicandocelo per  
iscritto almeno un giorno prima dell'inizio del corso.

Se non fosse possibile la sostituzione, la disdetta di par-  
tecipazione dovrà essere comunicata in forma scritta alla  
Omnia Gestione Risorse Umane entro e non oltre il **10°  
giorno lavorativo** precedente la data d'inizio del corso.  
Trascorso tale termine sarà inevitabile l'addebito dell'inte-  
ra quota d'iscrizione.

#### DATI DEL PARTECIPANTE

Nome e Cognome		
Funzione		
Indirizzo		
CAP	Città	Prov.
Tel.		fax
@mail		
Consenso alla partecipazione dato: Funzione		
Nome e Cognome		

#### DATI DELL'AZIENDA

Ragione Sociale		
Settore Merceologico		
N° Dipendenti		
Indirizzo di fatturazione		
CAP	Città	Prov.
Tel.		fax
@mail		
timbro e firma		
Tutela Dati Personali: Il Partecipante è informato ai sensi dell'art. 13 del dlgs. 196/2003 (Legge Privacy). Titolare del trattamento dei dati è Omnia Gestione Risorse Umane, Via Larga 8, Milano nei cui confronti il partecipante potrà esercitare i diritti di cui l'art. 7 del dlgs. 196/2003 In particolare, egli avrà accesso gratuitamente e in ogni momento ai propri dati e potrà richiederne la modifica e/o la cancellazione.		